

**Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y
Tecnología
Instituto de Nivel Terciario- Villa Berthet
Provincia del Chaco**



**Profesorado Para el 3° Ciclo de la E.G.B.
y Educación Polimodal en Tecnología**

Denominación del Espacio Curricular

**Módulo de Articulación:
Informática I**

**Curso
3er Año**

Ciclo Lectivo 2007

Cursado Presencial - Semipresencial o Libre



Programación de Contenidos

Fundamentación:

La creciente necesidad de formación en nuevas tecnologías de la información y de la comunicación en general, constituyen el propósito de brindar un espacio de conocimientos, técnicas y herramientas de Informática en el ámbito de la comunidad educativa proporcionando a los alumnos de métodos y técnicas aplicables a una diversidad de situaciones y que desde su nivel evolutivo, puedan abordar significativamente es decir, la comprensión de contenidos, forma y contexto de aplicación adecuándolas a cada una de sus necesidades, formaciones previas y formas de aplicabilidad, proveyendo la formación en una tecnología que cada vez es mas aceptada y necesaria socialmente y que exige de conocimiento específicos de sus herramientas para ser utilizadas con independencia y adecuación al tipo de situación.

Es por todo esto que la selección de contenidos permite alcanzar de una manera eficaz los conocimientos necesarios, para la aplicación, análisis, selección, manipulación y criterios integrales de conocimientos y adquisiciones de capacidades en la solución de problemas propios en el entorno o área de desempeño con herramientas informáticas adecuadas.

Objetivos Generales:

- ✓ Conocer la función de esta ciencia tecnológica y cual es su campo o área de aplicación utilizada.
- ✓ Analizar y utilizar herramientas tecnológicas propias de cada componente para interpretar y solucionar problemas de la vida cotidiana, de la tecnología y del medio profesional como recurso significativo.
- ✓ Reconocer el valor y la función de las herramientas tecnológicas afines, en el desarrollo y mejoramiento de las condiciones de vida y el análisis de las situaciones personales, sociales y laborales.
- ✓ Asumir una postura crítica, creativa y reflexiva con respecto al uso de la tecnología, en la solución de problemas y satisfacciones de necesidades humanas.
- ✓ Reconocer e identificar componentes o recursos propios del área de informática usando de manera idónea los métodos y Técnicas aplicables.
- ✓ Favorecer el desarrollo individual, social y personal para un desempeño responsable logrando la adquisición y el dominio de los saberes, procedimientos, habilidades y destrezas consideradas significativas para el desempeño laboral o profesional.
- ✓ Adquirir los conceptos, herramientas, métodos y técnicas, que se requiere para gestionar administrativamente su área de trabajo a fin de posicionarse activamente en este proceso.
- ✓ En la Aplicación a otras áreas se busca que el estudiante resuelva problemas básicos en las áreas escogidas. En este caso las áreas fundamentales son: Matemáticas, Contabilidad, Estadística, inglés, entre otras.

Objetivos Conceptuales:

- ✓ Acercar conceptualmente y operacionalmente la estructura física observable de la computadora personal como herramienta básica y aplicable a una gran variedad de actividades.
- ✓ Adecuar las capacidades lógicas y operatorias de los alumnos a los diferentes tipos de problemas que deben resolver dentro del ámbito escolar o fuera de ella.
- ✓ Acercar diferentes métodos informáticos de resolución de problemas acordes a sus posibilidades cognitivas y necesidades individuales.
- ✓ Comprender funcionalmente la estructura básica (Observable) de los dispositivos de entrada y salida de información como recursos aplicables a una gran variedad de situaciones.

Objetivos Procedimentales:

- ✓ Desarrollo de estrategias para que aborden soluciones a problemas a través de un tratamiento o enfoque informático con el uso de las herramientas informáticas.
- ✓ Desarrollar estrategias operatorias o de aplicación de recursos informáticos.
- ✓ Propiciar conductas anticipadoras de los efectos que produce la solución de un problema
- ✓ el método de resolución elaborado.
- ✓ Propiciar la búsqueda del error y su modificación atendido al objetivo del problema.
- ✓ Favorecer la comprensión causal entre su acción física o lógica y el efecto que produce en la computadora.
- ✓ Conocer necesidades y formas de corrección de mensajes según el tipo de emisor, receptor así como según el tipo de problema a resolver.
- ✓ Desarrollar una actitud positiva hacia la indagación y la búsqueda de solución de un problema.
- ✓ Comprender la necesidad de seleccionar la herramienta informática adecuada al tipo de actividad a desarrollar.

Aspectos Metodológicos

- Comprende dos principios fundamentales que son el trabajo en Grupo y Aprender a Aprender a través de la elaboración de actividades teórico prácticas. Todos estos aspectos están enmarcados por pautas como el análisis, la creatividad, la observación, la investigación y el desarrollo del pensamiento lógico; formando así personas con capacidad para aportar soluciones a problemas tanto personales como sociales.
- En cuanto a la evaluación, se valoran procesos, calidad, se establecen correctivos. Son esenciales durante el proceso de valoración la parte integral, el aspecto físico, la capacidad de razonamiento, el lenguaje, la integración Social, el desarrollo afectivo, las habilidades, las destrezas y los conocimientos. La evaluación facilita la motivación, permite detectar las fallas o dificultades en el aprendizaje, permite plantear o formular actividades, métodos y recursos propios de esta área.

Índice Temático

Contenido Conceptuales:

Eje Temático 1: Recursos Lógicos y Físicos en el ordenador:




Objetivos:

- ❑ Transmitir conocimientos específicos sobre funcionalidades operatorias de los componentes a utilizar.
- ❑ Reconocimiento y manipulación de datos, procesos de los datos en la información para la resolución de problemas y satisfacciones de necesidades.
- ❑ Influencias, reconocimiento, manipulación y navegación en plataforma operativa y ambiente de aplicaciones orientadas a un área de desempeño.

Contenidos:

¿Qué es un sistema Informático? Los sistemas Informáticos. Datos e Información. Bit y Byte. Capacidades de Almacenamiento. **Recursos físicos y lógicos de un ordenador:** Software de Sistema. Software de Programación. Software de Aplicación. Software de Compresión. **¿Qué es una computadora?** Estructura funcional de una computadora. Unidad Central de Proceso. Unidades Periféricas Unidades de Almacenamiento. **Plataformas Operativas:** Sistemas Operativos.

Bibliografía:

-  Mérega, Herminia y otros. Informática- Conceptos Preliminares, La computadora como sistema. Buenos Aires. Edición Santillana S.A 1998. 12-89.
-  "Sistemas Informáticos"- Enciclopedia Informática –Microsoft Encarta 2005-2006.
© 1993-2005 Microsoft Corporation- Microsoft Encarta Program Manager.
-  Informática Personal-CETTICO Facultad de Informática- Conceptos Básicos de Informática Madrid-España, Aurion S.A-1999.

Eje Temático 2: El Procesamiento de palabras : Word 97-2000-XP



Objetivos:


- ❑ Desarrollar habilidades para el planteamiento, formulación y solución de problemas de manera eficiente, utilizando como medio la computadora y sus recursos propios para la elaboración de documentos, plantillas , redacción cartas e informes, etc.

Contenidos:

Compaginación y Diseño. Edición y Formateo de Texto. Formato de caracteres. Espaciado. Estilos y Tipos de Fuentes. Formato de Párrafos. Especificación de Sangrías y Tabulaciones. Estilos de Formatos. **Documentos Modelo: Plantillas. Corrección de un documentos:** ortográfica y gramatical **Funciones Avanzadas Correspondencia Combinada:** Pasos a seguir para combinar correspondencia. El documento Principal. La fuente de Datos. Los campos de Combinación. La combinación. **Tablas. Índices. Columnas de estilo periodístico. Inserción de imágenes.** Relación Texto-imagen. Asociación de Aplicaciones.

Bibliografía:

-  Mérega, Herminia y otros. Informática-Procesador de Textos. Buenos Aires. Edición Santillana S.A 1998. 90-127
-  "Procesador de Textos"- Enciclopedia Informática –Microsoft Encarta 2005-2006.

© 1993-2005 Microsoft Corporation- Microsoft Encarta Program Manager-One.
 Informática Personal-CETTICO Facultad de Informática, Procesador de Texto Word
Madrid-España, Aurion S.A-1999

Eje Temática 3: Planilla Electrónica de Calculo-Excel 97-2000-XP



Objetivos:

- En la Asociación con otras áreas resolver e implementar problemas básicos del área escogida: Matemática, contabilidad, Estadística, comercio, etc.

Contenidos:

La planilla electrónica de cálculo como herramienta para la modelación. Celdas, Rangos y Tipos de Datos. **Fórmulas Copia de Fórmulas** Depuración de Errores. Cambio en el Aspecto de la Planilla. **Formulas.** Libros de Trabajo. Áreas de Trabajo. Impresión de las Hojas de Trabajo. **La planilla como Herramienta para representar información. Tipo de Gráficos.** Líneas, Columnas y Barras. Rádos, Áreas, Sectores, Anillos. XY, burbujas, superficie. **Elementos de un gráfico.** Proceso de diseño de un gráfico. Selección del tipo de Gráfico. Armado del Gráfico, opciones y ubicaciones, **Referencias relativas y absoluta. Funciones de Propósito General Funciones Lógicas.** Condiciones Compuestas. **Tabla de Verdad Formatos Condicionales.** Búsqueda y acceso de información. Ordenamiento de Listas.

Bibliografía:

-  Mérega, Herminia y otros. Informática-Planilla Electrónica de Cálculo, Buenos Aires. Edición Santillana S.A 1998. 128-169
-  Informática Personal-CETTICO Facultad de Informática- Planilla de Cálculo, Madrid-España, Aurion S.A-1999

Eje Temática 4: Presentador Multimedial

Objetivos:

- Utilizar apropiadamente las funciones básicas de un Presentador Multimedia para elaborar presentaciones sencillas que contengan organigramas, Tablas, Sonidos, Animaciones y Videoclips (clips de video).
- Planear una presentación efectiva (ideas, diseño, exposición, evaluación).

Contenidos:

Personalización de Área o entorno de trabajo. Barras de herramientas. Presentación de diapositivas. **Almacenamiento en unidad local o remota. Insertar Diapositivas, Cuadros de textos, Caracteres especiales y símbolos,** Dibujos de galería de imágenes prediseñadas, Dibujos e imágenes de páginas de Internet. **Características básicas de imágenes digitales.** Insertar una fotografía en una diapositiva desde diferentes medios de almacenamiento. Descargar fotografías de páginas de Internet. **Capturar del contenido de la pantalla.** Crear en una presentación de gráficos que representen datos. Aplicar efectos especiales a un texto (WordArt). Añadir varios tipos de Autoformas en una diapositiva (líneas, flechas, rectángulos, elipses, cuadrados, etc). **Adicionar hipervínculos a otras diapositivas, archivos o a páginas Web.** Reorganizar la secuencia de una presentación utilizando la vista "clasificador de diapositivas". **Plantillas de diseño". Configurar patrón de diapositivas.** Modificar la estructura jerárquica de un organigrama. Añadir y borrar. Posiciones a una estructura jerárquica Duplicar, mover y eliminar organigramas de diapositivas. Insertar videoclips

(películas) y sonidos desde diferentes medios de almacenamiento. **Macros. Opciones generales y configuraciones de presentación. Modificar las opciones de impresión.**

Bibliografía:

- 📖 Mérega, Herminia y otros. Informática-Presentador Multimedial, Buenos Aires. Edición Santillana S.A 1998. 128-169.
- 📖 Curso Visual y práctico: Aprendiendo PC. Buenos Aires. MP Ediciones 2002 440 Pág. Secciones temáticas Avanzadas.
- 📖 Curso Visual y práctico: Aprendiendo Pc. Buenos Aires. MP Ediciones 2000 440 Pág. Secciones temáticas Windows Xp fácil, rápido y bien. 1ª, 2º, 3º, 4º sección temática.
- 📖 Curso Visual y práctico: Aprendiendo PC. Buenos Aires. MP Ediciones 2002 440 Pág. Office 1º y 2º Secciones temáticas Avanzadas.

Eje Temático 5: Base de Datos ACCESS 97-2000-XP

Fundamentos de Access 97-2000-XP
Introducción-Reconocimiento de objetos
Reconocimiento de tipos de datos. Buscar y ordenar. **Las tablas:** Introducción- Personalizar tablas-Establecer las propiedades- Elaborando tablas- **Las consultas:** Creación de consultas, edición, presentación. Consultas de selección. Operaciones. Otras consideraciones sobre las consultas de selección. Trabajando con otras consultas. **Estilos. Los Formularios.** Introducción. El asistente para formularios. Creación de formularios sin la ayuda del asistente. Personalizar formularios. **Controles. Cuadros personalizados. Los Informes.** Introducción. Creación de Informes. Creación de informes sin la ayuda del asistente. La caja de herramientas. **Macros.** Introducción. Trabajando con las macros.

Objetivos:

- Reconocer e Identificar el entorno de la Aplicación Base de Datos como herramienta válida para la resolución de un problema en la creación de registros de datos.
- Interpretar la adecuación de este tipo de herramientas en áreas afines para una comprensión de la funcionalidad del software o Aplicación.
- Abstraer y resolver problemas computacionales utilizando la Base de Datos para desarrollar estrategias de diseño de registros y tablas aplicando técnicas y métodos acordes.
- En la Asociaciones con otras áreas resolver e implementar problemas básicos del área escogida: Matemática, Contabilidad, Estadística, Física, etc.

Bibliografía:

- 📖 Mérega, Herminia y otros. Informática- Conceptos Preliminares, La computadora como sistema. Buenos Aires. Edición Santillana S.A 1998. 12-89
- 📖 "Base de Datos"-Enciclopedia Informática –Microsoft Encarta 2005-2006
© 1993-2005 Microsoft Corporation- Microsoft Encarta Program Manager-WA 98052-6399
- 📖 Informática Personal-CETTICO Facultad de Informática- Base de Datos Acces, Madrid-España, Aurion S.A-1999

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Modalidad de cursado Presencial o Semipresencial:

- **Participación crítica de los estudiantes:** Cada estudiante debe tener la oportunidad de expresar sus criterios sobre los aspectos a mejorar y también sobre aquellos saberes que fueron relevantes en su proceso cognitivo. Así mismo, debe evaluar los aspectos pedagógicos utilizados por el docente al igual que las actitudes de este durante el proceso de orientación según su modalidad de cursado.
- **Resolución de Problemas** en forma individual o grupal de las actividades presentadas según los criterios establecidos para la confección de las mismas las cuales permiten la exploración de contenidos, posibilitando así recuerdos, analogías, comparaciones, diferencias y similitudes que permitan la integración de conocimiento, habilidades y destrezas.
- **Reconocimiento e Interpretación** del Entorno o Área de la Aplicación Abordada.
- **Capacidad de Razonamiento y lenguaje** respecto a los conocimientos adquiridos como parte de su formación general.
- **Interpretación y Análisis del aporte de la Tecnología Informática.**
- **Identificación y posterior aplicación** de las herramientas informáticas adecuadas a su contexto.
- **En relación al conocimiento** se tiene en cuenta los logros planteados en forma grupal e individual.
- **Desarrollo integral de aplicaciones teórico-prácticas** solicitadas para afianzar los conceptos teóricos correspondientes a cada eje temático desarrollado.

Modalidad de cursado Libre

- **Capacidad de Razonamiento y Lenguaje** adecuado en el Área de Informática.
- **Reconocimiento e Interpretación** del Entorno o Área de la Aplicación Abordada.
- **Realización de ejercicios integrales de aplicación de forma práctica** en el ordenador correspondiente al eje temático solicitado.
- **Interpretación y Análisis del aporte de la Tecnología Informática** como recurso educativo y Social.
- **Identificación y posterior aplicación** de las herramientas informáticas adecuadas a su contexto.
- **Defensa Oral o Escrita de Ejes Temáticos abordados en la Planificación.**

Cronogramas de Actividades

Para alumnos con Modalidad de Cursado Presencial

Presentación de Actividades prácticas en medio magnético (Disquete) u óptico (Cd-Rom) de forma Individual o Grupal según requerimientos.

Informe detallado de las secuencias de operaciones o procedimientos llevados a cabo en la aplicación y selección de utilidades o herramientas del software de aplicación utilizado para la confección y desarrollo de las actividades propuestas.

Presentación de Actividades prácticas impresas en carpeta para su defensa. Individual
Defensa oral de los Trabajos Prácticos desarrollados en clase en fecha a convenir.

Para alumnos con Modalidad de Cursado SemiPresencial

Presentación de Actividades prácticas en medio magnético (Disquete) u Óptico (Cd-Rom).
Individual

Informe detallado de los procesos o secuencias de los procedimientos que fueron aplicados en la selección de utilidades o herramientas, para la confección y desarrollo de las actividades propuestas.

Presentación de Actividades prácticas impresas en carpeta para su defensa. **Individual**
Defensa oral de los Trabajos Prácticos desarrollados en clase o fecha a convenir.
Exámenes Parciales: Fecha a convenir

Para alumnos con Modalidad de cursado Libre

Sin Requisitos de presentación de actividades prácticas
Orientaciones en fecha a convenir

Fecha Tentativas de Evaluaciones Parciales

1er Parcial 22 de Mayo-Recuperatorio 29 de Mayo
2do Parcial 19 de Junio-Recuperatorio 26 de Junio
3er Parcial 8 de Octubre-Recuperatorio 15 de Octubre
4to Parcial 12 de Noviembre-Recuperatorio 19 de Noviembre